КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Содержание коррупционного риска | Принимаемые меры по их упреждению |
|  | Директор | Использование своего служебного положения и связанных с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного лица путем представления им имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для них и третьих лиц с тем, чтобы государственное должностное лицо совершило действия или воздержалось от их совершения при исполнении своих служебных обязанностей, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица, в том числе иностранного;нарушение установленного порядка рассмотрения обращений;Предъявление к заявителям требований, не предусмотренных действующим законодательством;Оказание при подготовке и принятии решений неправомерного предпочтения интересам физических или юридических лиц либо представление им необоснованных льгот и привилегий или оказание содействия в их предоставлении (в том числе в период экзаменационной и приемной кампаний);Принятие имущества (подарков), за исключением сувениров, вручаемых при проведении протокольных и иных официальных мероприятий, или получение другой выгоды для себя и третьих лиц в виде работы, услуги в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей;Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан;Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности;Оплата рабочего времени в полном объеме и случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте;Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда;Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при принятии учащихся в школу | общее руководство работой по подбору кадров директором школы, непосредственный подбор кадров, изучение их деловых и личностных качеств инспектором отдела кадров, заместителями директора школы в ходе углубленного собеседования с кандидатами на вакантную должность;- обеспечение ознакомления с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015, оформление обязательств по соблюдению ограничений при приеме (переводе) работника;- недопущение случаев приема на работу лиц. Состоящих в браке или находящимися в отношениях близкого родства или свойства, если их служебная деятельность связана с непосредственным подчинением или подконтрольна одного их них другому;-проверка сведений о правонарушениях в отношении нанимаемого работника;-контроль за соблюдением работниками трудовой и исполнительской дисциплины, ознакомлением с должностными инструкциями, ознакомлением с должностными инструкциями, Правилами внутреннего распорядка, коллективным договором;-постоянный контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения;- гласная деятельность администрации школы- контроль журналов учета рабочего времени работников школы;- комиссионные принятия решений;- обеспечение открытой информации о наполняемости классов, соблюдение утвержденных графиков приема |
|  | Заместитель директора по учебной работе |
|  | Заместитель директора по воспитательной работе |
|  |  |
|  | Заместитель директора по хозяйственной работе | Использование в личных и иных внеслужебных интересах предоставленного для выполнения государственных функций имущества, находящегося в государственной собственности, если это не предусмотрено актами законодательства;Принятие имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя и для третьих лиц в обмен на любое действие и бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей, кроме предусмотренной законодательством оплаты труда;Предложение или предоставление имущества, или другой выгоды в виде работы, покровительства, обещания преимущества для себя или третьих лиц в обмен на любое действие или бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей;Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением личных (и/или родственников) материальных потребностей, либо иной личной заинтересованности;Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выподнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;Нарущение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан;Оказание при подготовке и принятии решений неправомерного предпочтения интересам физических или юридических лиц либо предоставление им необоснованных льгот и привилегий или оказание содействия в их представлении;Нарушение установленного актами законодательсва порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур закупок;Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;Проведение заведомо ложных сведений и провдении мониторинга цен на товары и услуги;Несвоевременная постановка на регистрационный учет материаельных ценностей, умешленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с учета;Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества. | Подписание обязательств по недопущению коррупции;Осуществление регулярного контроля проведения закупок, мониторинга стоимости услуг;Разъяснение мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;Реализация утвержденной антикоррупционной политики;Предоставление сведений о расходах;Подписание обязательств по недопущению коррупции;Разъяснение мер ответственности за нарушение правил работы со служебной информацией;Постоянный контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения. |
|  | Педагогические работники школы | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей педагогического работника или его родственников либо иной личной заинтересованности;Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство;Получение подарков и оказание услуг педагогическим работникам, за исключением символических знаком внимания;Необъективность выставления отметок, завышение баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости за вознаграждение или оказание услуг личного характера; | Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение антикоррупционных преступлений;  |
|  | Инспектор отдела кадров | Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ при поступлении на работу;Использование государственным должностным лицом или приравненным к нему лицом во внеслужебных интересах информации, распространении и (или) предоставление которой ограничено, полученной при исполнении им служебных (трудовых) обязанностей;Нарущение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан |  |